



Comune di Curinga

Provincia di Catanzaro

Viale m. Vincenzina Frijia, 2 – Tel. 0968.739311 – Telefax 0968.739156

Cod. Fisc. 00303930796 – www.comune.curinga.cz.it

R.G. n. 593 del 16/11/2018

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE N. 92 del 16/10/2018

Oggetto: Liquidazione fatture n. 2501, n. 7775 - CIG: Z3220B6797 e n. 12032 CIG: ZED22DDA53
a favore della ditta Grafiche E. Gasperi S.r.l di Cadriano di Granarolo Emilia (BO).

IL RESPONSABILE

PREMESSO che con proprie determinazioni n. 81/R.G. 559 del 10.11.2017 e n. 29/R.G. 133 del 21.03.2018, si impegnava la spesa per affidare alla ditta Grafiche E. Gasperi S.r.l. con sede in Cadriano di Granarolo Emilia (BO) Via M. Minghetti 18, la redazione di n. 3 pratiche di pensione con annesso consolidamento della banca dati passweb di dipendenti del Comune di Curinga che negli anni 2017/2018, per raggiunti limiti di età previsti dalle leggi vigenti in materia di pensionamenti, dovevano essere collocati in quiescenza;

DATO ATTO che le suesposte prestazioni sono state regolarmente eseguite e che corrispondono alle caratteristiche, alla quantità e alle condizioni pattuite previste negli ordinativi di conferimento dell'incarico di che trattasi;

Viste le fatture n. 2501 emessa in data 31.01.2018, la n. 02501 in data 31.01.2018 e la n. 07775 in data 30.04.2018 dalla ditta Grafiche E. Gasperi S.r.l. di Cadriano di Granarolo Emilia (BO) sopra meglio identificata, che evidenzia l'importo complessivo di € 1.403,00 Iva inclusa;

ACQUISITO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), rilasciato con Protocollo INPS n. 12419094 del 10.10.2018, attestante la regolarità contributiva della società sia nei confronti dell'INPS che dell'INAIL con validità fino al 07/02/2019;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della spesa;

ATTESO che, la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 107 del D Lgs 267/2000, spetta al Responsabile dell'Area;

VISTO il Decreto Sindacale n. 06 del 29.06.2018 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile dell'Area Finanziaria di questo Ente alla quale il servizio di che trattasi è ascritto;

RICHIAMATI:

- *il Regolamento comunale sui Controlli del sistema integrato dei controlli interni* approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 6 marzo 2018 che modifica la precedente deliberazione commissariale n. 1 del 7 gennaio 2013;
- *il Regolamento comunale dei Servizi e degli Uffici* approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato ed integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 6 novembre 2014;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 23 gennaio 2018 avente per oggetto *Piano triennale 2018/2020 della prevenzione della corruzione e della trasparenza. Approvazione;*
- *il Regolamento Comunale di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi contabili di cui al D. Lgs n. 118/2016* approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10 giugno 2016;

VISTI i sotto indicati provvedimenti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 in data 03 aprile 2018 esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione – DUP 2018/2020;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 in data 03 aprile 2018 esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018/2020(art. 15 del D. Lgs 267/2000 e art. 10 del D. Lgs 118/2011);

VISTI altresì:

- il D. Lgs. n. 267/2000 *Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*, come modificato ed integrato dal D. Lgs n. 126/2014;
- l'art. 16-bis, comma 10, D.L. n. 185/2008, così come modificato dalla Legge n. 2/2009 e la circolare del Ministero del Lavoro n. 35/2010 in materia di “ Documento unico di Regolarità Contributiva”;
- la legge 136/2010 di “ *Tracciabilità dei flussi finanziari*”;
- il D. Lgs. n. 118/2011 *Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali* e successive integrazioni e modificazioni;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- gli art. 183 e 184 del D. Lgs 18/08/2000, n. 267;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.;

PRESO ATTO dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa di che trattasi;

D E T E R M I N A

RICHIAMARE la premessa, con quanto in essa espresso, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

LIQUIDARE in favore della ditta Grafiche E. Gasperi S.r.l. con sede in Cadriano di Granarolo Emilia (BO) – Via M: Minghetti 18, P.I. IT0089070403 – C.F. 0089070403, l'importo complessivo di € 1.403,00 iva inclusa – a saldo delle fatture n. 02501 del 31.01.2018 dell'importo di € 488,00, n. 07775 del 30.04.2018 dell'importo di € 457,50 e n. 12032 del 30.06.2018 di € 457,50.

DARE ATTO che le somma indicata sulle fatture a titolo di IVA dovuta allo Stato, sarà liquidata secondo il meccanismo Split payment come di seguito indicato:

Nr. Fattura	Importo totale fattura Iva compresa	Importo netto da liquidare alla ditta	IVA da versare allo stato (Spilt payment) art.17-ter
n. 02501 del 31.01.2018	488,00	400,00	88,00
n. 07775 del 30.04.2018	457,50	375,00	82,50
N. 12032 del 30.06.2018	457,50	375,00	82,50

IMPUTARE la spesa complessiva di € 1.403,00 al cap. 350 art.1 di bilancio “ Spese per il funzionamento dell'ufficio finanziario” macroaggregato 1 del vigente esercizio finanziario che presenta la dovuta disponibilità.

DARE ATTO che la prestazione dei servizi che si liquida con il presente atto hanno rispettivamente i seguenti codici CIG: **Z3220B6797 e ZED22DDA53.**

EFFETTUARE il pagamento dell'importo netto della fattura sul Bonifico Bancario IBAN IT75D0760102400000000207472.

TRASMETTERE il presente provvedimento di liquidazione, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, al Responsabile del Servizio Finanziario che, ai sensi dell'art. 184, comma 3, del D. Lgs n. 267/2000, e per l'effettuazione dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali previsti dal comma 4 del predetto articolo e per l'emissione dei relativi mandati di pagamento.

PROVEDERE alla pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito web del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D. Lgs n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
f.to dott. Umberto IANCHELLO

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 184, comma 4, D. L.vo 18 agosto 2000, n.267 e s. m. i. -.

Lì, 16/11/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA.

F. to : Dott. Umberto IANCHELLO

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data **odierna** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì, 20/11/2018

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

F. to : Giuseppe Calvieri

E' copia conforme all'originale

CURINGA 20/11/2018

Il Segretario Comunale
D.ssa Mariagrazia CRAPELLA